

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №4 г. Навашино»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ
«Средняя школа №4 г. Навашино»
от 23.11.2015г. № 293

**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении МБОУ «Средняя школа №4 г. Навашино» -
школьном спортивном клубе «Феникс»**

1. Общие положения

Школьный спортивный клуб (далее – клуб) – структурное подразделение, включающее обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов, способствующее развитию физической культуры, спорта и туризма в МБОУ «Средняя школа № 4 г. Навашино» (далее – школа).

Клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в школе во внеурочное время.

Клуб имеет свой флаг, эмблему и спортивную форму.

2. Задачи клуба

Задачами клуба являются:

- активизация физкультурно-спортивной работы и увеличение числа обучающихся, участвующих в спортивной жизни школы и района;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий для обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов;
- закрепление и совершенствование умений и навыков, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей (законных представителей) обучающихся школы;
- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде (немедицинское употребление ПАВ (в т.ч., курение, алкоголизм), сексуальная распущенность) и формирование потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции клуба

Основными функциями клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для обучающихся;

- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых в районе (округе);
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов района, города;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта.

4. Организация работы спортивного клуба

Общее руководство деятельностью клуба осуществляется Советом школьного спортивного клуба (далее – Совет). В Совет клуба включаются: организатор физкультурно-массовой работы в школе, медицинская сестра, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ, педагоги дополнительного образования, реализующие дополнительные общеобразовательные программы физкультурно-спортивной направленности, учащиеся 8-11 классов, избираемые в Совет на классных собраниях.

Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей и др.

Совет отчитывается о проделанной работе один раз в год на ученической конференции.

Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет организатор физкультурно-массовой работы в школе.

Контроль за деятельностью клуба осуществляет заместитель директора по ВР.

5. Права Совета

Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения в администрацию школы;
- участвовать в составлении плана работы школы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

6. Обязанности членов клуба

Член клуба обязан:

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

- способствовать укреплению материально-спортивной базы, бережно относиться к имуществу школы и спортивному инвентарю.

7. Учет и отчетность

В клубе ведется следующая документация:

- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах;
- программы, учебные планы, расписание занятий спортивных секций;
- положение о проводимых соревнованиях.