

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №4 г. Навашино»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «24» марта 2016г. № 71

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 2 ст.27, 28), Уставом школы.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления школой, координирующий направления учебно-воспитательной работы.

1.3. В состав Педагогического совета входят по должности: директор, заместители директора и руководители структурных подразделений, обеспечивающие образовательный процесс, педагогические работники Учреждения.

1.4. Председателем педагогического совета является директор школы. Директор школы приказом назначает на учебный год секретаря педагогического совета.

1.5. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. Определение направлений деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательной и воспитательной деятельности;

2.2. определение методов образовательного и воспитательного процессов и способов их реализации;

2.3. внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.4. решение вопросов организации воспитательной работы с обучающимися;

2.5. принятие форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;

2.6. принятие основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.7. организация работы по распространению передового опыта и повышению квалификации педагогических работников;

2.8. обсуждение и принятие решения по вопросам, касающимся содержания образования;

2.9. принятие решения об организации, проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации;

2.10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы;

2.11. решение вопроса о переводе, исключении и восстановлении обучающихся;

2.12. обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

2.13. принятие решения о выдаче выпускникам аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним;

2.14. принятие решения о поощрении обучающихся, сотрудников;

2.15. координация деятельности общественных (в том числе детских) организаций (объединений), не запрещенных законодательством Российской Федерации;

2.16. разработка и обсуждение программы развития школы;

2.17. участие в разработке локальных нормативных актов школы, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

2.18. рассмотрение вопросов аттестации педагогов школы;

2.19. принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;

2.20. осуществление анализа качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

2.21. анализ деятельности участников образовательного процесса и структурных подразделений школы в области реализации общеобразовательных программ.

3. Регламент работы Педагогического совета

3.1. Педагогический совет под председательством директора школы созывается по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

3.2. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины педагогических работников. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

3.3. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер, утверждаются приказами директора школы и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после их утверждения.

3.4. В отсутствие председателя Педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя по учебной работе или воспитательной работе.

3.5. Тематика заседаний включается в комплексный план работы школы с учетом направлений инновационной деятельности.

3.6. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы, тема сообщается секретарем Педагогического совета - информация размещается на информационных стендах и посредством телекоммуникационных сетей.

3.7. Для подготовки и проведения Педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации, руководителями школьных методических объединений.

3.8. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются.

3.9. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем. Протоколы заседаний и решений Педагогического совета хранятся в архиве школы.

Положение принято на Общем собрании работников.
Протокол от 24 марта 2016года №2.

