



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №4 г. Навашино»

П Р И К А З

11.01.2018

№ 6

О назначении ответственного за прием и регистрацию документов на обучение в 1 класс 2018-2019 учебного года

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 года №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Положением о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом директора МБОУ «Средняя школа №4 г. Навашино» от 30.12.2015 года №352,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Ворошилову Т.Л., секретаря-машинистку, ответственной за прием документов от родителей (законных представителей) на обучение в 1 класс 2018-2019 учебного года.

2. Ворошиловой Т.Л.:

- регистрировать представленные документы в «Журнале приема заявлений»;
- выдавать заверенную расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления, о перечне предоставленных документов;
- размещать копии приказов о приеме детей на обучение в 1-й класс на информационном стенде школы в день их издания;
- предоставлять информацию о вакантных местах для своевременного размещения на сайте школы.

3. Установить следующий график приема заявлений в 1-й класс 2018-2019 учебного года:

понедельник - пятница с 12.00 до 16.00 часов.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Бандина

О.В.Бандина

С приказом ознакомлена:

Ворошилова Т.Л.

Т.Л. Ворошилова

« 11 »

января

2018 года